Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie
pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława
tel./fax 71 30 330 19
Regon 931959992, NIP 912-16-61-171
e-mail: sekretariat@pzd-olawa.pl
www.pzd-olawa.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty 14 000 EURO do progu unijnego

KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych

CPV: 45.00.00.00-7 – Roboty budowlane
45.23.32.26-9 – Roboty budowlane w zakresie dróg dojazdowych

KIEROWNIK
Powiatowego Zarządu Drogowego
w OŁAWIE
Wojciech Drożdżal

.....

Zatwierdzam:

Oława, lipiec 2012 r.

SPIS TREŚCI

I. Informacje ogólne. 3
II. Opis przedmiotu zamówienia. 4
III. Termin wykonania zamówienia. 4
IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. 5
V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. 6
VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. 8
VII. Wymagania dotyczące wadium. 9
VIII. Termin związania ofertą. 9
IX. Opis sposobu przygotowania oferty 10
X. Miejsce oraz termin składania ofert. 11
XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert. 11
XII. Opis sposobu obliczenia ceny. 12
XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 12
XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 15
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 15
XVI. Istotne postanowienia do umowy. 15
XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 17

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Przedmiar robót
Załącznik Nr 3	Kosztorys ofertowy
Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy PZP
Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP
Załącznik Nr 6	Oświadczenie osoby fizycznej
Załącznik Nr 7	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 8	Wykaz narzędzi
Załącznik Nr 9	Wykaz osób – kadra kierownicza
Załącznik Nr 10	Podwykonawcy
Załącznik nr 11	Wzór umowy

Projekt zagospodarowania terenu
Mapa ewidencji gruntów
Mapa topograficzna
Przekrój poprzeczny – 2 szt.
Opis techniczny
Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

I. Informacje ogólne.

1. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55–200 Oława, tel./fax. 71 303-30-19, zwanym dalej "Zamawiającym" zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej równowartość kwoty 14 000 EURO do progu unijnego na zadnie pn.: **„KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych"**.

2. Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7^{00} do 15^{00}.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP".

4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, (www.uzp.gov.pl), na stronie internetowej Zamawiającego www.pzd-olawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

    a. SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, modyfikacje i protesty Zamawiający umieści na stronie internetowej www.pzd-olawa.pl

    b. Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i protestów rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8. Zgodnie z art.42 ust.2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. Opłata jakiej żąda za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia to koszt jej druku lub koszt druku i przekazania.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

10. Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku faksu u Wykonawcy, lub braku możliwości przesłania droga faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.

11. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.

13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.

14. Zamawiający nie przewiduje:

    a. udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP,

    b. zebrania Wykonawców,

c. zawarcia umowy ramowej,

d. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

e. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

f. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

g. wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.

15. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia przez Podwykonawców.

    a. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców Wykonawca winien wskazać zakres prac , który będzie realizował podwykonawca i uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z podwykonawcą pod rygorem utraty uprawnień wynikających z art. 6471 § 5 k.c.

    b. Na podstawie art. 429 k. c. w związku z normą art. 474 k.c. wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca w takim przypadku odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

   KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych.
   Przebudowa drogi powiatowej nr 1594D Kuchary – granica powiatu, droga dojazdowa do gruntów rolnych km 0+000 – 0+650 o szer. 5,0 m – 6,5 m

2. W zakres robót wchodzi:

   ETAP I

   a. usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) – 1.300,0 m^2

   b. recykling na zimno istniejącej konstrukcji drogi z dodatkiem cementu, emulsji i kruszywa kamiennego – 1.750,0 m^2

   c. nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych - warstwa ścieralna asfaltowa – 1.750,0 m^2

   d. mechaniczne profilowanie i zagęszczenie poboczy – 700,0 m^2

   ETAP II

   a. mechaniczne oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową na zimno podbudowy lub nawierzchni betonowej/bitumicznej – 2.100,0 m^2

   b. wzmocnienie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-asfaltową z wbudowaniem mechanicznym – 150,750 t

   c. nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych - warstwa ścieralna asfaltowa – 1.942,5 m^2

   d. nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych grysowych - warstwa ścieralna asfaltowa – zjazdy – 30,0 m^2

   e. nawierzchnia z tłucznia kamiennego - warstwa górna z tłucznia – 285,0 m^2

3. Warunki wykonania i odbioru robót określają specyfikacje techniczne wydane przez Generalną Dyrekcję Dróg Krajowych i Autostrad:
    a. OST D-M-00.00.00 – Wymagania ogólne
    b. D - 01.00.00 – Roboty przygotowawcze
    c. D-04.08.01 – Wyrównanie podbudowy mieszankami mineralno-asfaltowymi
    d. D - 04.10.01 – Podbudowa z mieszanki mineralno-cementowo-emulsyjnej
    e. D - 05.03.05 – Nawierzchni z betonu asfaltowego.
4. Wykonawca ma obowiązek okazać (na żądanie Zamawiającego) w stosunku do użytych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa lub deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną lub świadectwo dopuszczenia do stosowania wydane przez IBDiM.
5. W celu wykonania zadania Wykonawca ma opracować projekt oznakowania na czas wykonywania robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. (Dz. U. Nr 177 z dnia 14.10.2003 r. poz. 1729) w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem lub skorzystać z „Instrukcji oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym dróg powiatowych Powiatu Oławskiego" (do wglądu w siedzibie PZD Oława, pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława).
6. W przypadku potrzeby wprowadzenia ruchu wahadłowego podczas robót prowadzonych w pasie drogowym, wymagane jest aby osoby odpowiedzialne za kierowanie ruchem posiadały stosowne zaświadczenia wydane przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego o ukończeniu szkolenia z zakresu wykonania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym.

III. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie będzie realizowane: **do dnia 15 października 2012 r.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

   Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

   Nie dotyczy.

2. **Wiedza i doświadczenie**

   Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

   Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna:

   - *wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 roboty budowlane polegająca na remoncie drogi o wartości min. 100.000,00 zł. brutto każde, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje, protokół odbioru).*

   Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

3. **Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Za spełnienie warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający uzna dysponowanie niżej wymienionym sprzętem:

- *wytwórnia mas bitumicznych – min. 1 szt.*
- *samobieżna maszyna frezująca do głębokiego recyklingu – min. 1 szt.*
- *rozkładarka mas bitumicznych – min. 1 szt.*
- *walec statyczny samojezdny – min. 1 szt.*

Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

4. **Osoby zdolne do wykonywania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowania przez Wykonawcę:

- *min. 1 osobą na stanowisku Kierownika Budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*
- *Wykonawca winien potwierdzić, że wykazane osoby posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawienia.*

Sprawdzenie w/w warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Nie dotyczy.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ***(Załącznik nr 4)*** należy przedłożyć:

   a. wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ***(Załącznik nr 7)***

   b. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w ceku realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami ***(Załącznik nr 8)***

   c. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami ***(Załącznik nr 9)***

d. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ***(zawarte w Załączniku nr 9)***

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

   a. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – ***Załącznik nr 5***

   b. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy ***– Załącznik nr 6***

3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

   Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 2 lit. b. przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

   a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

4. Inne dokumenty

   a. Wypełniony i podpisany formularz oferty - ***Załącznik nr 1,***

   b. Wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy - ***Załącznik nr 3,***

   c. Informacja o częściach zamówienia, które będą przekazane do realizacji podwykonawcy - ***Załącznik nr 10****;*

   d. Zaakceptowany projekt umowy - ***Załącznik nr 11;***

   e. Dowód wpłaty wadium - dokument będzie stanowił ***Załącznik nr 12.***

- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (oryginał) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- Dokument, z którego wynika upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy lub pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez notariusza, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.

- Dokumenty mogą być składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów w przypadku gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dostarczyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców. Pełnomocnik może

być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Złożenie pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez notariusza.

- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w punkcie dotyczącym dokumentów podmiotów zagranicznych, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert i otwarcia przetargu:

   a. Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;

   b. Wykonawca może zwrócić się na do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający pozostawi wniosek bez rozpoznania. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej;

   c. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;

   d. W przypadku zmiany ogłoszenia Zamawiający zmieni ogłoszenie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczając w Biuletynie ogłoszenie o zmianie ogłoszenia;

   e. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi;

   f. W przypadku gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.

2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:

    a. wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;

    b. informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty,

    c. informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego;

3. Osoby uprawione do porozumienia się z Wykonawcami:

    a. Specjalista ds. Inwestycji i Zamówień Publicznych – Anna Kurylak tel. 71 303 30 19 w siedzibie Zamawiającego, w godz. od 10^{00} do 14^{00}.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **5.000,00 zł.**

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

    a. pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego;

    b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

    c. gwarancjach bankowych;

    d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

    e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz.1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie, pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława w *Banku Spółdzielczym w Oławie 62 9585 0007 0010 0017 6994 0003*.

4. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Powiatowym Zarządzie Drogowym w Oławie, pl. Zamkowy 18. Kopię dokumentu posiadającą potwierdzenie dokonane przez Głównego księgowego, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt 5.

5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium".

6. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt VII.1., w formie lub formach, o których mowa w pkt VII.2. zostanie wykluczony z postępowania.

7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt VII.11.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. VII.7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

    a. **UWAGA:** W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten winien zawierać klauzulę gwarancji zapłaty wymaganej kwoty wadium po zaistnieniu w/w okoliczności.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

    a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

    b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

    c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej Specyfikacji (SIWZ).

2. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.

3. Wzór umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.

4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca dołączył pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone „za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę lub te podmioty.**

6. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z wymaganiami SIWZ.

7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.

8. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

9. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

10. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie (kopertach) lub opakowaniu (opakowaniach):

    a. Kopertę/Opakowanie należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

    „KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych".

    Nie otwierać przed dniem 09.08.2012 r. do godz. 10^{00}

    b. Na kopercie/opakowaniu oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy. *W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP).*

11. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 9. Ust. 9.1., a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana" lub „wycofanie". Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

12. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

X. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sekretariat, nie później niż dnia: **09.08.2012 r. do godz. 9^{55}.**

XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.08.2012 r. o godz. 10^{00}** w siedzibie Zamawiającego w Oławie przy pl. Zamkowym 18 - sala konferencyjna III piętro.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art.86 ust. 3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE", następnie „ZMIANA", a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.

5. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

    a. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

6. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa" były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa" lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.

8. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

    a. zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź, oferty (ofert) z zastrzeżeniem pkt 5;

    b. Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione;

    c. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Założenia wyjściowe:

    a. oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej;

    b. zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na Załączniku Nr 3;

    c. dopuszcza się opracowanie (przepisanie) kosztorysu ofertowego na podstawie Załączniku Nr 3;

    d. podstawę wyceny stanowią:

        - przedmiar robót – Załącznik Nr 2 - zawarty w kol. nr 2, 3 i 4 Załącznika Nr 3 „Kosztorys ofertowy";

        - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres prac podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu;

    e. cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową

wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp);

f. wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług;

g. ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza;

h. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglania wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).

2. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy na Załączniku Nr 3:

   a. pominięcie lub brak wyceny pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty;

   b. dodanie przez Wykonawcę do kosztorysu ofertowego pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:

   a. oczywiste omyłki pisarskie;

   b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

   c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:

   a. bez podatku VAT (netto);

   b. z podatkiem VAT (brutto);

   c. wysokość podatku VAT.

5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

   a. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

CENA – 100 %

2. Oceny ofert dokonywać będzie komisja przetargowa powołana przez Kierownika Powiatowego Zarządu Drogowego w Oławie.

3. Cena będzie oceniana na podstawie ceny ofertowej. Najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem. Porównywane będą ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia.

4. Sposób obliczania punktów za kryterium ceny:

    a. przyjmuje się poziom odniesienia rozumiany jako stosunek ceny minimalnej do ceny oferty badanej. Uwzględniając wartość tego kryterium 100 punktów (1 % = 1 pkt.) obliczamy przyznaną liczbę punktów dla danej oferty mnożąc wyliczony współczynnik przez wagę tego kryterium tj. 100 pkt.

$$\text{Ocena punktowa} = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ punktów}$$

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Najwyżej oceniona zostanie oferta o najniższej cenie.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena oferty.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialne poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

9. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.

10. Oferta zostanie odrzucona gdy:

    a. jest niezgodna z ustawą;

    b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;

    c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

    d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

    e. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

    f. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

    g. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;

    h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

   a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

   b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

   c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

   d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1. na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty droga faksową (ew. poczta elektroniczną) lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.

7. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w:
Banku Spółdzielczym w Oławie Nr 62 9585 0007 0010 0017 6994 0003
z dopiskiem: **„KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych".**

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy PZP.

7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy PZP.

8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a. zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

b. zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia;

c. Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVI. Istotne postanowienia do umowy.

1. Istotne postanowienia do umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 11 do SIWZ.

2. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w myśl postanowień Rozdziału XIII pkt 7 SIWZ, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ, uzupełniona o dane z oferty.

3. Zawarcie umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego może nastąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej.

4. Zawarcie umowy może nastąpić przed upływem terminu o którym mowa w pkt 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (jeżeli dotyczy), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany tj.:

    a. w przypadku zmiany osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ;

    b. w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza zmianę wartości umowy;

    c. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.: powodują skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179÷198 ustawy.

2. Odwołanie:

    a. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;

    b. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

        - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
        - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
        - odrzucenia oferty odwołującego.

    c. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

    d. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej;

    e. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP;

    f. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy PZP;

g. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności;

h. Na czynności, o których mowa w pkt. 2.g. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy PZP;

3. Terminy wnoszenia odwołań:

a. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

b. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

c. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3.1. i 3.2. wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

d. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;

e. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia;

f. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego;

g. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie;

h. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

i. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga;

j. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego;

k. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

4. Skarga do sądu.

a. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu;

b. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej;

c. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego;

d. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Załącznik Nr 1

OFERTA

1. Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie na wykonanie zadania pn.: **„KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych".**

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

   .....

   .....

   Zarejestrowany adres Wykonawcy:

   ulica ..... nr domu .....

   kod ..... miejscowość .....

   powiat ..... województwo .....

   tel.: ..... fax: .....

   e-mail: .....

   REGON: ..... NIP: .....

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

   .....
   (imię i nazwisko)

   tel.: .....

   e-mail: .....

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za:

   cenę netto (bez podatku VAT): ..... zł.

   słownie zł.: .....

   + podatek VAT w wysokości: .....%, tj. ..... zł.

   słownie zł.: .....

   co łącznie stanowi kwotę brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł.

   słownie zł.: .....

   Powyższe wartości zawierają wszelkie koszty związane z realizacja zamówienia.

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **do 15 października 2012 r.**

6. Zamówienie zamierzamy wykonać sami[1].

7. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom[1]:

a. .....

[1] niepotrzebne skreślić

b. ……

8. Wadium o wartości: 5.000,00 zł.

   wnieśliśmy w dniu ……w formie ……

9. Zwolnienia wadium prosimy dokonać na konto:……

10. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

12. Oświadczamy, że jesteśmy/nie jesteśmy[1] płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

13. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z 2004 r. z późn. zm.).

14. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

15. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum[2] dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

    ……
    ……

16. Oświadczamy, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

17. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

18. Przed podpisaniem umowy zobowiązuję się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny podanej w ofercie, tj. w wysokości ..... zł. w formie ……

19. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

a. dokumenty, oświadczenia i wykazy, zgodnie z punktem V Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....dnia ……. ……

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

[1] niepotrzebne skreślić

[2] niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 5

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6

Wypełnić tylko, jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....
(nazwa organu wydającego zaświadczenie)

pod numerem .....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 7

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Lp.	Nazwa zadania	Rodzaj robót	Wartość robót (w zł brutto)	Data zakończenia robót	Doświadczenie
					własne / innych podmiotów*
					własne / innych podmiotów*

* niepotrzebne skreślić

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo kończone.

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 8

WYKAZ NARZĘDZI

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Lp.	Opis (parametry)	Liczba jednostek sprzętowych	Podstawa dysponowania
1	2	3	4
1.	wytwórnia mas bitumicznych – min. 1 szt.		
2.	samobieżna maszyna frezująca do głębokiego recyklingu – min. 1 szt.		
3.	rozkładarka mas bitumicznych – min. 1 szt.		
4.	walec statyczny samojezdny – min. 1 szt.		

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z potencjału technicznego innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 9

Wykaz osób – kadra kierownicza, które będą wykonywać zamówienie

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

PKT I.

L.p.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Rodzaj i Nr uprawnień budowlanych	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę**
1.	2.	3.	4.
1	..... Kierownik budowy	1) Uprawnienia budowlane bez ograniczeń */w ograniczonym zakresie * 2) Nr ewidencyjny ..... do ..... 3) w specjalności ..... 4) Data uzyskania uprawnień	1) własne / innych podmiotów*/** 2) podstawa dysponowania** .....

** - niepotrzebne skreślić*

***Uwaga:**

1) W przypadku, gdy, Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z kadry innych podmiotów, winien przedstawić pisemne zobowiązanie tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
2) W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z własnej kadry lub kadry innych podmiotów, winien podać w tabeli podstawę do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, itp.)

PKT II.

Oświadczam, że ww. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 10

PODWYKONAWCY

wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, którą wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania: **KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych**

Oświadczam, iż niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom:

l.p.	Zakres prac podzlecanych podwykonawcom
1	
2	
3	

.....dnia ....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 11

UMOWA /PROJEKT/

Zawarta w dniu …….. w Oławie pomiędzy:
Powiatowym Zarządem Drogowym w Oławie pl. Zamkowy 18, 55-200 Oława
NIP: 912-16-61-171, REGON: 931959992, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:
Kierownika – Wojciecha Drożdżala
Głównego Księgowego – Marię Buczek

a ……
NIP……, REGON……,
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:
1. ……
2. ……

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wyboru Wykonawcy, została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących robót:

KUCHARY droga dojazdowa do gruntów rolnych

zwanych dalej „przedmiotem zamówienia” zgodnie z:

a) dokumentacją techniczną
b) przedmiarem robót i Specyfikacjami Technicznymi
c) zakresem rzeczowym robót określonym w SIWZ
d) ofertą i kosztorysem ofertowym Wykonawcy

za kwotę wynagrodzenia ustaloną w trybie przetargu nieograniczonego:

netto (bez podatku VAT): ..... zł.
słownie zł.: .....
+ podatek VAT w wysokości: .....%, tj. .....zł.
słownie zł.: .....
co łącznie stanowi brutto (łącznie z podatkiem VAT): ..... zł.
słownie zł.: .....

Powyższe kwoty zawierają wszelkie koszty związane z realizacja zadania.

2. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego robót ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót wg cen przyjętych w kosztorysie ofertowym.

§ 2

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

§ 3

Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu zamówienia materiały własne.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się przekazać plac budowy, dziennik budowy i księgę obmiaru robót w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

§ 5

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu zamówienia: **do dnia 15 października 2012 r.**
3. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
   a. Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 15 dni
   b. Wykonawca wykonuje roboty wadliwe, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
4. W przypadkach wymienionych w ust.3 Zamawiający może po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Obowiązki stron:
   a. Obowiązki Zamawiającego:
      - Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokólarnie Wykonawcy plac budowy
      - Zamawiający zapewni nadzór nad wykonywanymi robotami.
   b. Obowiązki Wykonawcy:

- Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, utrzymywać jezdnię wraz z dojazdami do posesji w czystości, w czasie prowadzenia prac;
- Wykonawca wykona i zapewni należytą eksploatację oznakowania tymczasowego stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, zgodnie z otrzymanym projektem na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych
- Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego
- Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku przebudowywanej drogi
- organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego

2. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót i obowiązywania umowy odpowiada Wykonawca.
3. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.

§ 7

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:

   .....

   Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonych przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:.....
3. Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu umowy strony wyznaczają następujące osoby:
   a. ..... - reprezentującego Zamawiającego
   b. ..... - reprezentującego Wykonawcę
4. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób wyznaczonych do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru w okresie realizacji umowy nie stanowi zmiany umowy, wymaga się jednak formy pisemnej i pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace (elementy, branże) będące przedmiotem zamówienia:
   a. .....

b. .....

2. Podwykonawca zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona następujące prace (elementy, branże):

   a. .....

   b. .....

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 9

1. W celu zabezpieczenia właściwej jakości robót ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto tych robót, co stanowi kwotę:..... zł.

   słownie:.....

2. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:.....

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przed podpisaniem umowy. Wykonawca winien okazać dowód wpłaty.

4. W ciągu 30 dni od daty odbioru ostatecznego robót, Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Pozostała część (służąca do pokrycia roszczeń w ramach gwarancji) zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 10

1. Zakończenie robót Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.

2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru robót w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia i kompletu wymaganych dokumentów (obmiar powykonawczy, dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów – aktualne certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności z dokumentami normatywnymi lub deklaracje zgodności z aktualnymi badaniami).

3. Protokół odbioru końcowego bezusterkowego strony spisują w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę wykonania całości zamówienia.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

   a. w przypadku wad dających się usunąć Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając jednocześnie termin usunięcia wad i ponownego odbioru lub może przyjąć przedmiot umowy z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę,

   b. w przypadku wad, których usunąć się nie da Zamawiający może: w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5. Koszty usuwania stwierdzonych w czasie odbioru wad przedmiotu umowy ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (wraz z terminami wyznaczonymi dla usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad), który podpisują strony umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.

8. Odbioru robót ze strony Zamawiającego dokonuje Komisja powołana przez Powiatowy Zarząd Drogowy w Oławie.

9. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

1. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy na podstawie protokołu odbioru (bez zastrzeżeń), obmiaru wykonanych robót oraz sprawdzonego kosztorysu według cen przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na konto Wykonawcy.

3. Faktura końcowa za wykonanie przedmiotu umowy może zostać złożona do Zamawiającego po:

   a. sporządzeniu przez Wykonawcę kosztorysu wykonanych robót i potwierdzeniu go przez osobę uprawnioną do nadzorowania z ramienia Zamawiającego;

   b. przeprowadzeniu odbioru i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy.

4. Wykonawca jest / nie jestę płatnikiem podatku VAT.

5. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikające z tego tytułu.

6. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych elementów robót do 80% wartości zamówienia brutto, może odbywać się fakturami częściowymi po zakończeniu tych robót i ich odbiorze, nie częściej jednak niż raz w miesiącu wg harmonogramu ustalonego wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 12

1. Strony postanawiają ,że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

   a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1, za każdy dzień zwłoki

   b. za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1, za wyjątkiem przyczyn, o których mowa w art. 145 prawa zamówień publicznych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ilość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi: **36 miesięcy.**
2. Okres gwarancji jakości liczony jest od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.
3. Okres rękojmi jest równy okresowy gwarancji.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
5. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
6. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
7. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

§ 14

Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dot. pracowników i osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

§ 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca